

**INSTITUTO DE DESARROLLO Y CRÉDITO COOPERATIVO
DIVISIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

CONVOCATORIA

IDECOOP-DAF-CM-2021-0029

10 DE NOVIEMBRE 2021

IDECOOP en cumplimiento de las disposiciones de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha seis (06) de diciembre del dos mil seis (2006) y su Reglamento de Aplicación mediante el Decreto No. 543-12, invita formalmente a todos los interesados a presentar sus cotizaciones, **para la “Compras de dos (02) aires acondicionados de 12.000 BTU. Además, el servicio de mantenimiento y reparación de cincuenta y dos (52) aires acondicionados perteneciente a esta institución”. Ver Anexo. Procedimiento Ref. IDECOOP-DAF-CM-2021-0029.**

La no presentación de la misma, supondrá para IDECOOP la declinatoria por parte del oferente invitado a participar de este procedimiento de compra. Solo se recibirán ofertas de empresas inscritas en el Registro de Proveedores del Estado y que estén al día en sus obligaciones fiscales y de responsabilidad social.

Div. de Compras y Contrataciones.

Tel.: (829-213-4676).

Comprasidecoop@gmail.com Y r.checo@idecoop.gob.do

RELACIÓN DE MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADO

Departamento/ Oficina	Cantidad de a/c	Descripción
Salón Prof. Juan Bosch	4	Aire de 5 toneladas
Directo Fiscalización	1	Aire de 24 mil BTU
Compra y contrataciones	1	Aire de 12 mil BTU
Servicios Generales	1	Aire de 12 mil BTU
Transportación	1	Aire de 12 mil BTU
Comedor del primer nivel	1	Aire de 36 mil BTU
Libre Acceso a la información	1	Aire de 12 mil BTU
Recursos Humanos	2	Aire de 5 toneladas (CENTRAL)
Relaciones Internacionales	1	Aire de 12 mil BTU
Recursos Humanos	2	Aires de 12 mil BTU
Contabilidad	1	Aire de 24 mil BTU
Financiera	1	Aire de 5 toneladas (CENTRAL)
Seguridad	1	Aire de 12 mil BTU
Gestión de calidad	1	Aire de 12 mil BTU
Oficina de asesores ubicada en Planificación	1	Aire de 12 mil BTU
Planificación	1	Aire de 5 toneladas
Director de Legal	1	Aire de 12 mil BTU
Lavado de Activo	2	Aires de 12 mil BTU
Lavado de activo	2	Aire de 24 mil BTU
Área común en Desarrollo	1	Aire de 5 toneladas
Servidor	1	Aire de 24 mil BTU
Director de Desarrollo	1	Aire de 12 mil BTU
Presidente Administrador	1	Aire de 5 toneladas
Cooperativas Agropecuarias	1	Aire de 12 mil BTU
Contraloría	1	Aire de 24 mil BTU

RELACIÓN DE REPARACIÓN DE AIRES ACONDICIONADO

Departamento/ Oficina	Cantidad a/c	Descripción
Directora Planificación	1	Aire de 12 mil BTU
Almacén	1	Aire de 24 mil BTU
Cooperativa 25 de octubre	1	Aire de 36 mil BTU
Directora de Asistencia Técnica	1	Aire de 12 mil BTU
Programas Especiales	1	Aire de 12 mil BTU
Tecnología	1	Aire de 24 mil BTU
Fiscalización	1	Aire de 5 toneladas
Área común en Legal	1	Aire de 5 toneladas
Área común en Desarrollo	1	Aire de 36 mil BTU
Servidor	1	Aire de 12 mil BTU
Educación	1	Aire de 24 mil BTU
Recepción principal	1	Aire de 5 toneladas
Recepción del despacho	1	Aire de 36 mil BTU
Sub Administradora Ejecutiva	1	Aire de 5 toneladas
Diferentes dpto. en Despacho	1	Aire de 5 toneladas (CENTRAL)
Asistente del presidente Administrador	1	Aire de 12 mil BTU
Salón de reunión despacho	1	Aire de 36 mil BTU
Diversas oficinas en Asistencia Técnica	1	Aire de 12 mil BTU
Administrativo	2	Aires de 12 mil BTU

RELACIÓN DE COMPRAS DE AIRE ACONDICIONADO

No.	Cantidad	Ubicación	Descripción
1	1	Caseta de Guardia	Aire de 12 mil BTU
2	1	Dirección Financiera	Aire de 12 mil BTU

Especificaciones Técnicas

PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Todo proponente deberá presentar su propuesta a través del Portal Transaccional, en donde adjuntará los siguientes documentos:

- Cotización con especificaciones técnicas detalladas con la marca del artículo, debidamente firmada y sellada en el Formulario No. SNCC.F.033 o Cotización con el ITBIS transparentado, las Condiciones de Pago y Términos de Entrega.
- Certificaciones pago de impuestos (TSS, Anticipo e ITBIS) y RPE actualizados.
- Formulario de Información del Oferente No. SNCC.F.042.
- Especificaciones técnicas.
- Garantía de los equipos Y Servicios.

En caso de que se le dificulte enviar su propuesta por el Portal Transaccional, puede enviarla al siguiente correo electrónico comprasidecoop@gmail.com y r.checo@idecoop.gob.do En el mismo deberá adjuntar los documentos detallados más arriba.

CONDICIONES DE PAGO

El pago del 100% se hará con crédito a 45 días, a partir de la fecha de depósito de la factura firmada y sellada por la División de Compras y Contrataciones, una vez recibido los artículos.

ADJUDICACIÓN

La adjudicación se hará a favor del oferente que cumpla con toda la documentación requerida, Calidad y Garantía de los equipos, la cuenta enlazada con el SIGEF y las especificaciones técnicas establecidas en las bases de esta compra y presente la mejor oferta en términos de tiempo de entrega, calidad y precio.

TÉRMINOS DE ENTREGA

Una vez adjudicado el oferente ganador, debe confirmar por correo la fecha de entrega de los artículos. **NOTA:** a la hora de la entrega si los artículos no cumplen con lo requerido y de acuerdo a su propuesta proporcionada, no se recibirán y el proveedor deberá entregar la que corresponde. En caso contrario, emitir la nota de crédito correspondiente.

CRITERIO DE EVALUACIÓN

Las ofertas serán evaluadas bajo la modalidad **CUMPLE /NO CUMPLE**, los oferentes deben cumplir con todos los requerimientos establecidos en el presente proceso.

El sólo hecho de un oferente/proponente participar en este proceso implica pleno conocimiento, aceptación y sometimiento por él, por sus miembros, ejecutivos, representante legal y agentes autorizados a los procedimientos condiciones, estipulaciones y normativas, sin excepción alguna, establecidos en el presente formato de las condiciones generales, el cual tienen carácter jurídicamente obligatorio y vinculante.