



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

IDECOOP



IDECOOP
CREDITO COOPERATIVO

POA INFORME TRIMESTRAL

ABRIL - JUNIO

JULIO 2026

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación PPP

PREPARADO

José Luis González

REVISADO

Alejandra De la Rosa

APROBADO

Jeannery Marte



TABLA DE CONTENIDO

CONTENIDO

- 1
CONTEXTO
INSTITUCIONAL
- 2
SEMAFORIZACIÓN
DE LOS RESULTADOS
- 3
EFICACIA EN LA
REMISIÓN DE LOS
REPORTES
- 4
EFICIENCIA DE LA
PLANIFICACIÓN
- 5
ANÁLISIS DE LOS EJES
ESTRATÉGICOS



[Firma manuscrita]

El IDECOOP, a través de su Plan Estratégico Institucional (PEI) 2025–2028, se encuentra alineado con la planificación del Estado dominicano, asumiendo en su accionar las políticas públicas definidas en el Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP) 2025–2028, el cual contempla 17 prioridades estratégicas. Asimismo, la institución se adhiere a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) 2030, contribuyendo al cumplimiento de 16 acciones de impacto global e inside en la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030, en los objetivos generales: 1.1, 2.3, 3.1. Teniendo como línea de acción:

Ejes estratégicos:

- I- Fortalecimiento del Sector Cooperativo
- II- Estabilidad Financiera del Sector Cooperativo
- III- Integridad del Sector Cooperativo



Objetivos (resultados) estratégicos institucionales

No. 1 RE-1 Aumentada la participación de las mujeres en el mercado laboral de un 30% en el 2024 a un 60% en el 2029.

No. 2 RE-2 Incrementada la participación porcentual de las actividades agropecuarias en la demanda nacional e internacional de productos y servicios de 15% en el 2024 a un 40% en el 2029, fortaleciendo la productividad, el acceso a mercados y la generación de empleo formal.

No. 3 RE-3 Mejorada la calidad de los servicios ofrecidos por el Idecoop de un 65% en el 2024 a un 85% en el 2029, asegurando eficiencia y satisfacción de los usuarios.

En este marco de planificación integral y alineación estratégica, se articulan las acciones operativas anuales de la institución, estableciendo las principales acciones estratégicas y operativas orientadas al fortalecimiento del sector cooperativo, en coherencia con el PEI y con las políticas públicas dirigidas al desarrollo económico y social del país.

Objetivos (resultados) intermedios institucionales

No. 1 RI-1 Incrementada la participación de la mujer en las actividades cooperativas ampliadas de un 30% en el 2024 a un 60% en el 2029, promoviendo igualdad de género.

No. 2 RI-2 Mejorada la productividad, acceso a mercados y sostenibilidad de las cooperativas agropecuarias de 15% (2024) a 40% (2029).

No. 3 RI-3 Fortalecida la calidad de los servicios brindados alineados con su visión de construir un futuro inclusivo y sostenible para el sector cooperativo de 65% en el 2024 a 85% puntos en el 2029.

CONTEXTO INSTITUCIONAL

El POA 2026 está compuesto por un conjunto de productos estratégicos y actividades institucionales, distribuidas entre las diferentes direcciones, departamentos, divisiones y secciones del IDECOOP, las cuales fueron formuladas dentro del marco estratégico institucional con el propósito de garantizar el cumplimiento de los objetivos y metas establecidas para el período, considerando los riesgos que puedan presentarse y la medición de sus indicadores.

El presente informe presenta los resultados correspondientes al segundo trimestre de 2026 (abril, mayo y junio), mostrando el nivel de cumplimiento de las actividades programadas por las diferentes áreas organizacionales y el avance institucional en la ejecución del Plan Operativo Anual.

Durante este período se evaluó el desempeño de las áreas responsables mediante la comparación entre las actividades programadas (metas) y las actividades ejecutadas (resultados), lo que permitió determinar el porcentaje de cumplimiento institucional correspondiente al trimestre en curso. Los resultados evidencian que las distintas dependencias han ejecutado las actividades planificadas en el marco de sus competencias, contribuyendo al logro de los objetivos institucionales vinculados al fortalecimiento, educación, asistencia técnica, fiscalización, supervisión y promoción del sector cooperativo, apoyado transversalmente por los procesos de asesoría, consultoría y las demás áreas de apoyo que fortalecen el quehacer del Instituto.

En términos generales, el nivel de ejecución observado durante los meses de abril, mayo y junio evidencia avances importantes en la implementación del POA, destacándose las áreas que lograron cumplir en su totalidad las actividades programadas durante el segundo trimestre del año 2026, mientras que otras continúan desarrollando iniciativas cuya ejecución se extenderá durante los próximos meses.



SEMAFORIZACIÓN DE LOS RESULTADOS

En cuanto a la interpretación de los resultados, se establece una estructura de semaforización que permite clasificar el nivel de cumplimiento de los productos y actividades (eficacia / eficiencia) de manera clara, visual y estandarizada del reporte (mensual - seguimiento) o informe (trimestre - monitoreo).

El rango ● verde (80% - 100%), representa un cumplimiento pleno o excelente, lo que indica que las áreas han remitido sus reportes de forma oportuna y consistente, evidenciando una gestión eficiente, altos niveles de compromiso institucional, un adecuado seguimiento/ monitoreo de las actividades planificadas y logro de metas.

El rango ● amarillo (50% - 79%), refleja un cumplimiento parcial o en condición de alerta; en este caso, aunque se registran avances en la entrega, persisten inconsistencias o riesgos que podrían afectar la calidad del seguimiento y monitoreo, por lo que se requiere atención oportuna, acciones de mejora y acompañamiento para evitar desviaciones mayores.

El rango ● rojo (0% - 49%), indica una situación de incumplimiento o estado crítico, caracterizado por una baja remisión, reporte inoportuno, no realización de las actividades y la calidad de la información, lo cual limita la capacidad institucional de evaluar el avance del POA; en estos casos, resulta imprescindible la implementación inmediata de medidas correctivas, el fortalecimiento de los mecanismos de seguimiento y monitoreo, de ser necesario, la adopción de acciones administrativas y financieras para garantizar el cumplimiento de las responsabilidades establecidas.

Finalmente ● la clasificación gris representa las unidades que para este periodo no realizaron Planificación Operativa Anual (POA), por razones de adaptación a la nueva estructura organizacional 2025, por la carecterísticas de sus unidades o por el proceso de adaptación de estas.

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2026

Nivel de Cumplimiento Institucional



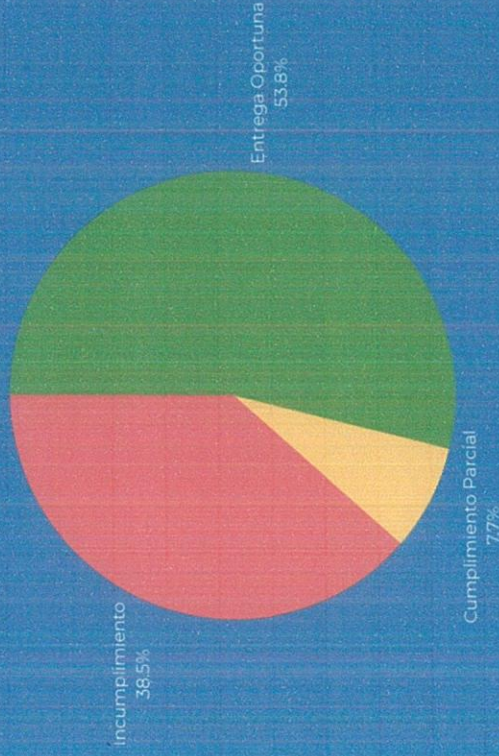
● Verde (80% - 100%)
Cumplimiento Excelente

● Amarillo (50% - 79%)
Cumplimiento Parcial

● Rojo (0% - 49%)
Incumplimiento

[Handwritten signature]

EFICACIA EN LA REMISIÓN DE LOS REPORTES



En el marco del seguimiento y monitoreo del Plan Operativo Anual (POA) 2026, se valorará la **eficacia** de la reportería por las áreas, teniendo la información de que la **eficacia**: «**Es la capacidad de alcanzar metas, objetivos o resultados deseados sin importar los recursos o el tiempo empleados**».

Para efecto de este apartado se tomará en cuenta la puntualidad y adaptación a la estructura del reporte estandarizado, así como la redacción y coherencia de las metas definidas en las matrices de Productividad y POA. Esta se analizará a partir del proceso de recepción, remisión oportuna y validación de los reportes de ejecución trimestral correspondientes al segundo trimestre de 2026 (abril, mayo y junio), así como de las informaciones suministradas, el compromiso con lo planificado y el cumplimiento del tiempo establecido para la ejecución.

Dirección/Departamento

- Secretaría del Consejo de Directores (SCD)
- Dirección de Incorporación, Fomento y Educación (DIFE)
- Dirección de Fiscalización (DF)
- Dirección de Análisis y Asistencia Técnica (DAAT)
- Dirección de Supervisión de Riesgo Integral y Prevención de Lavado de Activo (DSRIPLA)
- Dirección de Recursos Humanos (DRRHH)
- Dirección de Planificación y Desarrollo (DPD)
- Dirección Financiera (DFIN)
- Dirección Administrativa (DA)
- Departamento Jurídico (DJ)
- Departamento de Comunicaciones (DC)
- Departamento de Transformación Digital (DTD)
- Oficina de Libre Acceso a la Información (OAI)
- Departamento de Ciberseguridad
- División de Seguridad
- División de Control Interno

Cumplimiento



Es importante considerar:

Eficacia: La fecha de corte de reportería
Gestión de cambio del POA 2026: proceso de adaptación de las áreas.

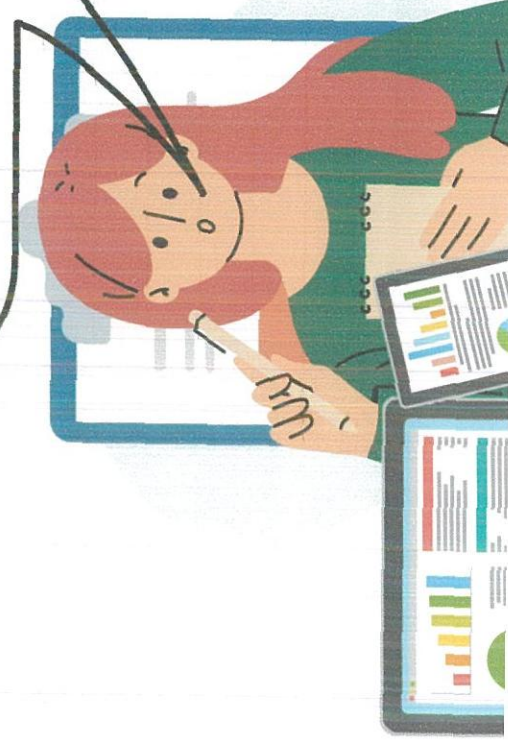
EFICIENCIA DE LA PLANIFICACIÓN

En el marco del seguimiento y monitoreo del Plan Operativo Anual (POA) 2026, se evaluará la eficiencia en la presentación de los reportes por parte de las diferentes áreas, considerando que la eficiencia es la capacidad de alcanzar metas y objetivos utilizando la menor cantidad posible de recursos (tiempo, dinero y materiales). Para este apartado se tomarán en cuenta los resultados obtenidos en relación con las metas establecidas en las matrices de Productividad y del POA, respecto al nivel de cumplimiento de las actividades, con el propósito de generar información que permita la toma de decisiones basada en los datos obtenidos durante el segundo trimestre (abril, mayo y junio) del año 2026.

La evaluación se realizará mediante el análisis de las metas definidas, la calidad de la información reportada, el nivel de cumplimiento de las actividades, las evidencias presentadas, la valoración de los indicadores y la notificación de los riesgos identificados. Este proceso se fundamentará en el autoanálisis realizado por los responsables de cada área, en correspondencia con la descripción de los productos y actividades establecidas en las matrices de Productividad y POA, y será validado mediante el proceso de auditoría del Departamento de Planificación, Programación y Presupuesto (PPP).

En esta primera fase, la calificación final de las áreas estará determinada principalmente por el nivel de cumplimiento de las actividades programadas. Los datos correspondientes a los indicadores servirán como información de referencia para la toma de decisiones. A medida que este proceso alcance un mayor grado de madurez, los indicadores constituirán un elemento fundamental para el análisis de las tendencias de los productos y actividades del Plan Operativo Anual (POA), así como de los ejes estratégicos del Plan Estratégico Institucional (PEI), sobre los cuales incide cada dependencia.

Se valorarán los resultados de los productos estratégicos de cada unidad, basado en un promedio general. A continuación, se mostrarán los resultados por Eje Estratégico de las distintas áreas.



Handwritten signature in blue ink.



4.1

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LAS ÁREAS COMPETENTES

Máxima Dirección

Secretaría del Consejo de Directores (SCD)



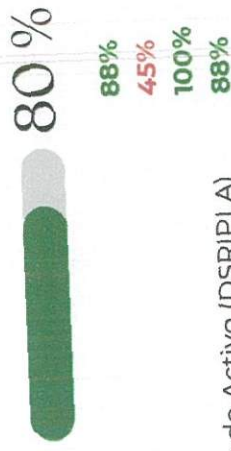
Áreas Misionales

Dirección de Incorporación Fomento y Educación (DIFE)

Dirección de Fiscalización (DF)

Dirección de Análisis y Asistencia Técnica (DAAT)

Dirección de Supervisión de Riesgo Integral y Prevención de Lavado de Activo (DSRIPLA)



Áreas Consultivas / Asesoras

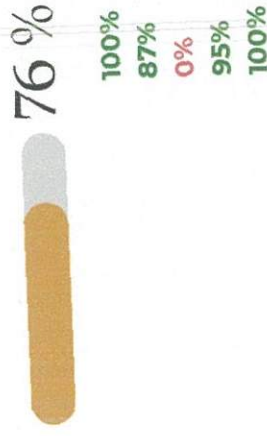
Dirección de Planificación y Desarrollo (DPD)

Dirección de Recursos Humanos (DRRH)

Departamento Jurídico (DJ)

Departamento de Comunicaciones (DC)

Oficina de Libre Acceso a la Información (OAI)

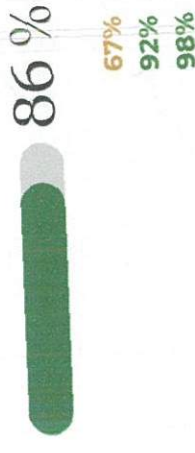


Áreas de Apoyo

Dirección Financiera (DFIN)

Dirección Administrativa (DA)

Departamento de Transformación Digital (DTD)



4.2 NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LAS ÁREAS COMPETENTES

Áreas Misionales

Dirección de Incorporación, Fomento y Educación

Departamento de Incorporación



Departamento de Fomento



Departamento de Educación



Dirección de Fiscalización

Dirección de Fiscalización



Departamento de Fiscalización de Cooperativas



Departamento de Auditoría Especializada



División de Análisis Financiero



Dirección de Análisis y Asistencia Técnica

División de Cumplimiento y Asistencia Técnica



Dirección de Supervisión de Riesgo Integral y Prevención de Lavado de Activo

División de Prevención de Lavado de Activo y
Financiamiento del Terrorismo



Asesoras - consultivas

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación PPP



Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión

Dirección de Recursos Humanos

División de Evaluación del Desempeño y Capacitación



División de Relaciones Laborales y Sociales



División de Registro, Control y Nómina

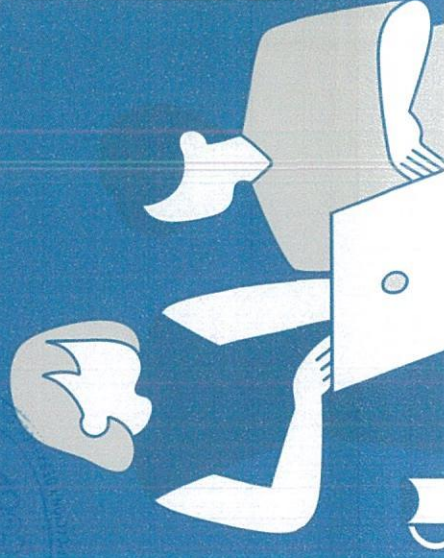


Departamento Jurídico

Sección de Litigios



Sección de Emisión de Documentos Legales



Departamento de Comunicaciones



Departamento de Comunicaciones



División de Prensa y Relaciones Públicas



División de Protocolo y Eventos



Áreas de Apoyo

Dirección Financiera

Dirección Financiera



División de Contabilidad



División de Ejecución Presupuestaria

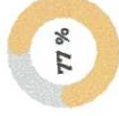


Dirección Administrativa

Dirección Administrativa*



Departamento de Servicios Generales*



División de Compras y Contrataciones



División de Almacén y Suministro



División de Correspondencia y Archivo General



Sección de Control de Bienes



Departamento de Transformación Digital

División de Administración de Servicios Digitales



División de Operaciones TIC



ANÁLISIS DE LOS EJES ESTRATÉGICOS

5.1

EJE NO. 1 FORTALECIMIENTO DEL SECTOR COOPERATIVO



Porcentaje por género

DIRECCIÓN DE INCORPORACIÓN, FOMENTO Y EDUCACIÓN

Departamento de Fomento

7 Juramentación de los Comités Gestores de los grupos cooperativos, a 45 personas:

- 18 fueron mujeres, 40%
- 27 hombres, 60%.

Departamento de Educación

8 actividades de Educación Inicial, a 207 personas:

- 125 hombres, para un 60%.
- 82 mujeres, para un 40%.

107 actividades de Educación continua, a 1,606 personas:

- 827 hombres, representando un 51%.
- 779 mujeres, representando un 49 %.

78 Comisiones de Educación de las Cooperativas, a 337 personas:

- 185 hombres, para un 55.%
- 152 mujeres, para un 45%.



ANÁLISIS DE LOS EJES ESTRATÉGICOS

5.1

EJE NO. 1 FORTALECIMIENTO DEL SECTOR COOPERATIVO



Porcentaje por género

DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN

Dirección de Fiscalización

1 taller formación y actualización técnica y normativa para el personal de fiscalización, por género.

- 6 fueron mujeres, 33.33%
- 12 hombres, 66.66%.

División de Análisis Financiero de Cooperativas

1 jornada regional de orientación sobre fiscalización, supervisión, AT y normativa cooperativa por género.

- 6 fueron mujeres, 33.33%
- 12 hombres, 66.66%.



ANÁLISIS DE LOS EJES ESTRATÉGICOS

5.2

EJE NO. 2 ESTABILIDAD FINANCIERA DEL SECTOR COOPERATIVO



Porcentaje por Tipología

Dirección de Incorporación, Fomento y Educación

Departamento de Incorporación

9 Gestiones de la primera Asamblea Constituyente de las Cooperativas.

- 3 Cooperativas agropecuarias, 33.33%
- 4 Cooperativas de Producción y trabajo 44.44%
- 2 Cooperativas de Ahorro y crédito 22.22%



79 Supervisiones de las Asambleas Ordinarias por tipo de Cooperativas

- 21 Cooperativas agropecuarias, 27%
- 15 Cooperativas de Servicios Múltiples, 19%
- 35 Cooperativas de Ahorro y crédito, 44%
- 8 Cooperativas de Producción y trabajo 10%

2 Supervisiones de Asamblea Extraordinaria por tipo de Cooperativa

- 2 Cooperativas de Ahorros y Créditos, 100%

61 Soportes técnicos a Cooperativas por tipo de Cooperativa

- 53 Cooperativas de Ahorros y Créditos, 87%
- 8 Servicios Múltiples, 13%

22 Supervisión de Asamblea Reestructurativa

- 9 Cooperativas Agropecuaria, 41%
- 7 Cooperativas de Ahorros y Créditos, 32%
- 5 Cooperativas de Producción y trabajo, 23%
- 1 Vivienda y Servicios Múltiples, 4%

Departamento de Fomento

3 Juramentaciones del Comité Gestor de los grupos cooperativos

- 3 Producción y trabajo, 100%

Departamento de Educación

5 actividad de Educación Inicial:

- 3 Cooperativas de Producción y trabajo, 64%
- 2 Cooperativas agropecuarias, 36%



ANÁLISIS DE LOS EJES ESTRATÉGICOS

Dirección de Incorporación, Fomento y Educación

Departamento de Educación

25 actividades de Comisiones de Educación:

- 6 Cooperativas agropecuarias, 18.18%
- 13 Cooperativas de Ahorros y Créditos, 39.39%.
- 9 Cooperativas de Producción y trabajo, 27.27%



ANÁLISIS DE LOS EJES ESTRATÉGICOS

5.2

EJE NO. 2 ESTABILIDAD FINANCIERA DEL SECTOR COOPERATIVO

Porcentaje por Tipología

Dirección de Fiscalización

Dirección de Fiscalización

63 emisiones de certificaciones para realización de Asamblea General Ordinaria a cooperativas por tipo de cooperativas :

- Cooperativas de Ahorro y Crédito: 40 certificaciones, 63.5%
- Cooperativas de Servicios Múltiples: 8 certificaciones, 12.7%
- Cooperativas Agropecuarias: 6 certificaciones, 9.5%
- Cooperativas de Producción y Trabajo: 9 Certificaciones, 14.3%

34 entregas de de certificaciones para realización de Asamblea General Ordinaria a cooperativas por tipo de cooperativas :

- Cooperativas de Ahorro y Crédito: 22 certificaciones, 64.7%
- Cooperativas de Servicios Múltiples: 6 certificaciones, 17.64%
- Cooperativas Agropecuarias: 4 certificaciones, 11.8%
- Cooperativas de Producción y Trabajo: 2 Certificación, 5.88%

64 pagos de la Reserva Educativa por tipo de cooperativas

- Cooperativas de Ahorro y Crédito: 46, 71.87%
- Cooperativas de Servicios Múltiples: 10, 15.62%
- Cooperativas Agropecuarias: 4, 6.25%
- Cooperativas de Producción y Trabajo: 4, 6.25%



ANÁLISIS DE LOS EJES ESTRATÉGICOS

5.2

EJE NO. 2 ESTABILIDAD FINANCIERA DEL SECTOR COOPERATIVO

Porcentaje por Tipología

Departamento de Fiscalización de Cooperativas

79 procesos de revisión de los estados financieros remitidos por las cooperativas por tipo de cooperativas :

- 57 Cooperativas de Ahorro y Crédito, 72.15%
- 10 Cooperativas de Servicios Múltiples, 12.65%
- 6 Cooperativas Agropecuarias, 6.32%
- 5 Cooperativas de Producción y Trabajo, 11.29%
- 1 Cooperativa de Seguro, 1.26%

79 análisis técnico-financiero de los estados financieros y emisiones de Cartas de

Gerencia, por tipo de cooperativas :

- 57 Cooperativas de Ahorro y Crédito, 72.15%
- 10 Cooperativas de Servicios Múltiples, 12.65%
- 6 Cooperativas Agropecuarias, 6.32%
- 5 Cooperativas de Producción y Trabajo, 11.29%
- 1 Cooperativa de Seguro, 1.26%

13 Clasificación de las devoluciones de los estados financieros con inconsistencias o errores :

- 9 Cooperativas de Ahorro y Crédito, 69.23%
- 2 Cooperativas Agropecuaria, 15.38%
- 1 Cooperativas de Servicios Múltiples, 7.69%
- 1 Cooperativas de Producción y Trabajo 7.69%

97 Cartas Compromisos derivadas de las observaciones de fiscalización por tipo de cooperativas:

- 62 Cooperativas de Ahorro y Crédito, 64%
- 14 Cooperativas de Servicios Múltiples, 14.43%
- 10 Cooperativas Agropecuarias, 10.31%
- 11 Cooperativas de Producción y Trabajo, 11.34%

80 seguimientos a la entrega y trabajos de los planes de acción derivados de la

Carta Compromiso por tipo de cooperativas :

- 67 Cooperativas de Ahorro y Crédito, 83.75%
- 17 Cooperativas de Servicios Múltiples, 21.25%
- 13 Cooperativas Agropecuarias, 16.25%
- 12 Cooperativas de Producción y Trabajo, 15%
- 1 Cooperativa de Consumo, 1.25%

20 cooperativas con procesos de fiscalización in situ, conforme al plan anual, por tipo de cooperativas :

- 15 Cooperativas de Ahorro y Crédito, 75%
- 3 Cooperativas de Servicios Múltiples, 15%

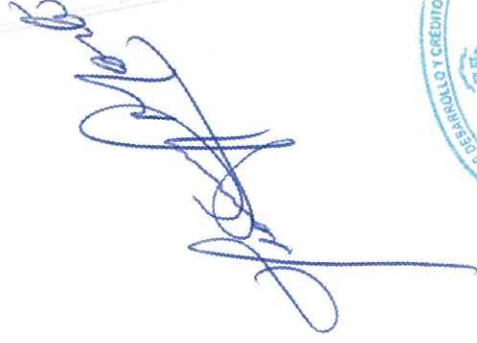


5 ANALISIS DE LOS EJES ESTRATEGICOS

5.2 ANALISIS DE LA ESTABILIDAD FINANCIERA DEL SECTOR COOPERATIVO EJE NO. 2 ESTABILIDAD FINANCIERA DEL SECTOR COOPERATIVO porcentaje por Tipología

Dirección de Fiscalización

- 20 procesos fiscalizaciones :**
- **estatutarias por tipología :**
 - 15 Cooperativas de Ahorro y Crédito, 75%
 - 3 Cooperativas de Servicios Múltiples, 15%
 - 15 Cooperativas de Producción y Trabajo, 5%
 - 3 Cooperativas de Consumo, 5%
 - 1 Cooperativas de Consumo, 5%
 - 1 Cooperativas de Consumo, 5%



ANÁLISIS DE LOS EJES ESTRATÉGICOS

5.2

EJE NO. 2 ESTABILIDAD FINANCIERA DEL SECTOR COOPERATIVO

Porcentaje por Tipología

Dirección de Análisis y Asistencia Técnica

División de Cumplimiento y Asistencia Técnica

35 cooperativas supervisadas en su sistema contable:

- 3 Cooperativas Agropecuarias, 7.32%.
- 29 Cooperativas de Ahorro y Crédito, 70.73%.
- 5 Cooperativas de Producción y Trabajo, 12.20%.
- 4 Cooperativa de Servicios Múltiples, 9.76%.

1 creación de sistema contable

- 1 Cooperativas Agropecuarias, 100%.

Dirección de Supervisión de Riesgos y Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento al Terrorismo

División de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo

9 Gestiones de Supervisiones in situ:

- 8 cooperativas de ahorro y crédito, 89%
- 1 cooperativa de Producción y Trabajo, 11%

3 Gestiones de Supervisiones in situ especializadas:

- 3 cooperativas de Ahorro y Crédito, 100%

38 Gestiones de Supervisiones extra situ:

- 36 cooperativas de Ahorro y Crédito, 94.7%
- 1 cooperativas de Servicios Múltiples. 2.6%
- 1 cooperativas de Producción y Trabajo, 2.6%



[Handwritten signature]

ANÁLISIS DE LOS EJES ESTRATÉGICOS

5.3

EJE NO. 3 INTEGRIDAD DEL SECTOR COOPERATIVO

PRODUCTOS ESTRATÉGICOS - PRODUCTIVIDAD - CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES

MÁXIMA DIRECCIÓN

Secretaría del Consejo de Directores (SCD)

- SCD-POA-PR-001 Gestión de certificaciones a cooperativas incorporadas, 100%.

ÁREAS MISIONALES

Dirección de Incorporación Fomento y Educación (DIFE)

- DIFE-POA- PR-001 Gestión del proceso de incorporación de Cooperativas, 65%.
- DIFE-POA- PR-002 Fomento a cooperativas, 100%.
- DIFE-POA- PR-003 Gestión de la educación cooperativa, 100%.

Dirección de Fiscalización (DF)

- DF-POA-PR-001: Gestión del proceso de fiscalización 100.00%.
- DF-POA-PR-002 Gestión de la Fiscalización Extra Situ, 85%.
- DF-POA-PR-003 Gestión de la Fiscalización In Situ, 90%.
- DF-POA-PR-004: Gestión de capacidades técnicas en análisis financiero, riesgos y supervisión cooperativa a los cooperativistas 0%.
- DF-POA-PR-005: Desarrollo de capacidades técnicas al personal de Fiscalización 100%.
- DF-POA-PR-007: Gestión de sensibilización para orientaciones técnicas. 16.67%
- DF-POA-PR-008: Gestión de indicadores financieros y de riesgo a través del Sistema AT. 62.50%
- DF-POA-PR-009: Gestión de evaluación del impacto social, ambiental y ético. 0%
- DF-POA-PR-010: Gestión de auditorías especializadas y evaluaciones sectoriales. 0%

Dirección de Análisis y Asistencia Técnica (DAAT)

- DAAT-POA-PR-001 Supervisión del sistema contable y administrativo de las cooperativas incorporadas y de nuevo ingreso, 100%
- DAAT-POA-PR-002, Acompañamiento técnico y/o intervención en el proceso de gestión del sistema contable. 100%
- DAAT-POA-PR-003, Creación del sistema contable, social y administrativo de cooperativas en formación, 100%.
- DAAT-POA-PR-004, Investigación de casos de denuncias realizadas por los socios de las cooperativas incorporadas. 100%

Dirección de Supervisión de Riesgo Integral y Prevención de Lavado de Activo (DSRIPLA)

- DSRIPLA-POA-PR-002 Supervisiones In Situ, 100%.
- DSRIPLA-POA-PR-003 Supervisiones Extra Situ, 100%.
- DSRIPLA-POA-PR-004, Certificación 5 hrs de Capacitaciones en materia de PLAFT a cooperativas en formación 0%
- DSRIPLA-POA-PR-005 Requerimientos de Información del Ministerio Público, 100%.
- DSRIPLA-POA-PR-008, Gestión de requerimiento de CONCLAFIT, 100%
- DSRIPLA-POA-PR-009, Gestión de Mesa Operativa de Entidades Supervisoras, 100%.



ANÁLISIS DE LOS EJES ESTRATÉGICOS

5.3

EJE NO. 3 INTEGRIDAD DEL SECTOR COOPERATIVO

Productos Estratégicos - Productividad - Cumplimiento de la Actividad

ÁREAS CONSULTIVAS / ASESORAS

Dirección de Planificación y Desarrollo (DPD)

- DPD-POA-PR-002, Seguimiento y Monitoreo a Plan Operativo Anual del IDECOOP 2026, 100%
- DPD-POA-PR-005, Gestión del Repositorio Estadístico del IDECOOP y del sector Cooperativo, 100%
- DPD-POA-PR-006, Gestión del Repositorio Estadístico del IDECOOP y del sector Cooperativo, 100%
- DPD DPD-POA-PR-007, Gestión de Indicadores Gubernamentales, 100%

Dirección de Recursos Humanos (DRHH)

- DRRHH-POA-PR-001 Gestión de los indicadores Gubernamentales (SISMAP-RRHH), 100%
- DRRHH-POA-PR-002 Gestión de indicadores de administración del personal, 100%.
- DRRHH-POA-PR-003 Gestión de Seguimiento a los Movimientos de Nómina, 100%.
- DRRHH-POA-PR-005 Gestión de las Actividades de Integración, 50%.

Departamento Jurídico (DJ)

- DJ-POA-PR-001 Gestión de Procesos Jurídicos, 0%
- DJ-POA-PR-003 Gestión de Asesorías Legales, 0%
- DJ-POA-PR-004 Gestión de certificaciones, 0%

Departamento de Comunicaciones (DC)

- DC-POA-PR-001 Difusión de informaciones institucionales a través de medios externos, mediante notas de prensa, coberturas y coordinación de entrevistas, para fortalecer la imagen pública del IDECOOP, 54.55%.
- DC-POA-PR-002 Administración y actualización de las plataformas digitales del IDECOOP, mediante la creación y difusión de contenidos informativos y audiovisuales que fortalezcan la presencia institucional en línea, 100%.
- DC-POA-PR-003 Ejecución de acciones comunicacionales orientadas a fortalecer la integración del personal y la circulación oportuna de la información dentro del IDECOOP, 100%.
- DC-POA-PR-004 Planificación y apoyo comunicacional en actividades institucionales, garantizando la imagen y adecuada difusión de cada evento, 100%.
- DC-POA-PR-005 Diseño y difusión de materiales institucionales en medios impresos y audiovisuales, promoviendo la visibilidad y proyección del IDECOOP, 100%

Oficina de Libre Acceso a la Información (OAI)

- OAI-POA-PR-001, Capacitaciones sobre la Ley 200-04, 100%
- OAI-POA-PR-002, Campañas de sensibilización ciudadana, 100%
- OAI-POA-PR-003 Gestión del Sub portal de Transparencia, 100%
- OAI-POA-PR-004, Gestión de solicitudes de Informaciones por parte de la Ciudadanía, 100%
- OAI-POA-PR-005, Coordinación de la CIGCN, 100%
- OAI-POA-PR-006, Actividades de Integración de la DICEIG, 100%



ANÁLISIS DE LOS EJES ESTRATÉGICOS

5.3

EJE NO. 3 INTEGRIDAD DEL SECTOR COOPERATIVO

Productos Estratégicos - Productividad - Cumplimiento de la Actividad

Áreas de Apoyo

Dirección Financiera (DFIN)

- DFIN-PR-001, Gestión Presupuestaria, 100%.
- DFIN-PR-002, Estados Financieros Institucionales, 100%.
- DFIN-PR-004, Gestionar los recursos económicos directo cumplido al 100%,
- DFIN-PR-006, Gestión de pagos a proveedores ejecutado al 100%
- DFIN-PR-007, Control de disponibilidad financiera cumplido al 100%
- DFIN-PR-008, Conciliaciones bancarias mensuales realizadas al 100%
- DFIN-PR-009, Cumplimiento de obligaciones tributarias al 100%,
- DFIN-PR-010, Rendición de Cuentas, 0%

Dirección Administrativa (DA)

- DA-POA-PR-002, Gestión de servicios básicos, 100%
- DA-POA-PR-003, Gestión de alquiler de locales centros regionales, 100%
- DA-POA-PR-005, Gestión del proceso de servicios generales, 71.43%
- DA-POA-PR-006, Gestión del proceso de transportación, 100%.
- DA-POA-PR-007, Gestión de Insumos, suministro y materiales de la organización, 98.33%.
- DA-POA-PR-008, Gestión del Plan Anual de Compras y Contrataciones, 69.44%
- DA-POA-PR-009, Gestión del Comité de Compras, 84.72%.
- DA-POA-PR-010, Gestión de correspondencias y Archivo General, 100%.
- DA-POA-PR-011, Gestión de Bienes e Inmuebles Institucionales, 100 %

Departamento de Transformación Digital (DTD)

- DTD-POA-PR-001, Implementación y restructuración del cableado de red - Primer Piso, 100%
- TD-POA-PR-004, Continuación del Proyecto de Firma Digital, 100%
- DTD-POA-PR-010, Configuración y mantenimiento del dominio institucional, 100%
- DTD-POA-PR-015, Renovación A2 2021, 80%

Dirección Administrativa (DA)

- DA-POA-PR-002, Gestión de servicios básicos, 100%
- DA-POA-PR-003, Gestión de alquiler de locales centros regionales, 100%
- DA-POA-PR-005, Gestión del proceso de servicios generales, 50%
- DA-POA-PR-006, Gestión del proceso de transportación, 100%.
- DA-POA-PR-007, Gestión de Insumos, suministro y materiales de la organización, 93%.
- DA-POA-PR-008, Gestión del Plan Anual de Compras y Contrataciones, 33%
- DA-POA-PR-009, Gestión del Comité de Compras, 100%.
- DA-POA-PR-010, Gestión de correspondencias y Archivo General, 100%.

Departamento de Transformación Digital (DTD)

- DTD-POA-PR-001, Implementación y restructuración del cableado de red - Primer Piso, 100%
- DTD-POA-PR-002, Adquisición Office 365, 100%
- TD-POA-PR-004, Continuación del Proyecto de Firma Digital, 100%
- DTD-POA-PR-010, Configuración y mantenimiento del dominio institucional, 100%
- DTD-POA-PR-013, Capacitaciones para el Equipo Tecnológico. 100%
- DTD-POA-PR-015, Renovación A2 2021, 93%
- DTD-POA-PR-016, Adquisición de equipos de tecnologías: AP Wifi 6, Firewall, Switches, Switch PoE S4P, Router, Equipos de redes, NAS 32TB, UPS. 100%



Leandro Matos

